

## ALLEGATO 1 - Bando Erasmus+ K.A. 1 a.a. 2017-2018 – II semestre

# FACOLTÀ DI ECONOMIA

## SELEZIONE E VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE - ECONOMIA

Si comunica che, in base agli accordi bilaterali firmati tra le Università europee e il nostro Ateneo per le aree disciplinari 031 e 041<sup>1</sup> per **l'anno accademico 2017-2018, II semestre** saranno disponibili borse di studio *Erasmus+* per paesi e sedi di cui nella tabella disponibile al link seguente:

<http://economia.uniroma2.it/international/bando/> - Visionare Borse Residue II semestre a.a. 2017-2018

### REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono candidarsi gli studenti iscritti a partire dal primo anno di corso o laureandi nell'a.a. 2016-2017 e che risulteranno regolarmente iscritti a un corso di studio per l'a.a. 2017 – 2018 (no cautelativa).

Per usufruire del contributo comunitario lo studente dovrà:

- non beneficiare nello stesso periodo di un contributo comunitario previsto da altri programmi o azioni finanziati dalla Commissione Europea o di una borsa nell'ambito di altri programmi di mobilità internazionale dell'Ateneo e/o equiparati a quelli dell'Ateneo;
- non aver già utilizzato il numero massimo di mesi di mobilità consentito dal programma Erasmus+ nel proprio ciclo di studio (Erasmus+ consente di effettuare diversi periodi di mobilità per ogni ciclo di studio, indifferentemente per studio o per tirocinio. Sono ammessi 12 mesi di mobilità complessivi per ogni ciclo di studio, I (triennale), II (magistrale), III (dottorato /master) e 24 mesi complessivi per il ciclo unico);

Non è consentita la mobilità verso il proprio Paese di residenza.

#### • **Conoscenza linguistica**

Per presentare la domanda è **obbligatorio** allegare una **certificazione/attestato della/e lingua/e del Paese di destinazione** o di una lingua che sia accettata dall'Università ospitante come "lingua di apprendimento". Ogni Università Partner ha un proprio requisito linguistico (*language requirements*) che il candidato deve possedere ed allegare entro la scadenza del presente Bando.

#### **Consultare attentamente l'elenco delle sedi con relativi requisiti linguistici:**

<http://economia.uniroma2.it/international/info-sedi/>

<http://economia.uniroma2.it/international/bando/> - Visionare Borse Residue II semestre a.a. 2017-2018

---

<sup>1</sup> Si veda: <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-37c-fos-review-222729e.pdf>

Sulla base di detti accordi l'Ente Ospitante può non accettare, anche dopo l'assegnazione della Borsa, lo studente ritenuto non adeguatamente preparato a livello linguistico.

### **Qui di seguito elencate le certificazioni ufficiali e riconosciute:**

Lingua inglese:

- TOEFL (Test of English as a Foreign Language)
- ESOL (English for Speakers of Other Languages – University of Cambridge)
- ESOL (English for Speakers of Other Languages – Pitman)
- IELTS (International English Language Testing System – University of Cambridge)
- ISE (Integrated Skills in English – Trinity College London)
- LCCIEB (London Chamber of Commerce & Industry Examinations Board)

Lingua francese:

- DELF (Diplôme d'études en langue française – Alliance Française)
- DALF (Diplôme approfondit de langue française – Alliance Française)

Lingua tedesca:

- ZD (Zertificat Deutsch – Goethe Institut/OSD)
- ZDfB (Zertificat Deutsch für den Beruf – Goethe Institut/OSD)
- ZMP (Zentrale Mittelstufenprüfung – Goethe Institut/OSD)
- ZOP (Zentrale Oberstufenprüfung – Goethe Institut/OSD)

Lingua spagnola:

- DELE (Diplomas de Español como Lengua Extranjera)

Coloro che non fossero in possesso di alcuna certificazione potranno allegare un attestato o autocertificazione<sup>2</sup> come da legenda di seguito riportata:

- attestato rilasciato da una scuola riconosciuta a livello nazionale e/o internazionale nel quale viene reso noto il livello raggiunto (A1, A2, B1, B2, C1, C2);
- superamento di un esame di lingua o di un esame di idoneità sostenuto presso l'Università di appartenenza nel quale viene reso noto il livello raggiunto (A1, A2, B1, B2, C1, C2);
- autocertificazione dell'idoneità della lingua (Inglese, Francese, Spagnolo, Tedesco, Portoghese) sostenuta presso l'Università di appartenenza nel quale **non** viene reso noto il livello raggiunto, - viene assegnato d'Ufficio il livello B1;

---

<sup>2</sup> Il modulo di autocertificazione è disponibile all'interno del modulo di domanda *on-line*.

- copia del diploma di liceo linguistico - viene assegnato d'Ufficio il livello B2 (per 2 delle lingue studiate tra inglese/francese/spagnolo/tedesco);
- autocertificazione della permanenza all'estero certificata per almeno 4 mesi per motivi di studio o lavoro (come ad es. *Erasmus+*, *Traineeship*, *Overseas* o altri progetti di mobilità) per gli studenti iscritti presso l'Università degli Studi di Roma, "Tor Vergata" - per tutti gli altri studenti, un certificato ufficiale di partecipazione ad uno dei programmi menzionati - viene assegnato d'Ufficio il livello B2;
- autocertificazione del candidato nella quale comunica di essere madrelingua, - viene assegnato d'Ufficio il livello C2;
- autocertificazione per studenti iscritti ai corsi di laurea erogati in lingua inglese di questo Ateneo - viene assegnato d'Ufficio il livello B2 (Inglese).

La Commissione incaricata valuterà i requisiti linguistici presentati da ciascun candidato.

Per le certificazioni, per le attestazioni e per le autocertificazioni verrà richiesto l'*upload* dei *files* dei documenti al momento della compilazione *on-line* della candidatura.

Eventuali domande presentate senza il possesso dei sopraelencati requisiti saranno considerate nulle.

In caso di autocertificazione mendace il candidato verrà automaticamente escluso dalla selezione.

- **Riconoscimento degli esami sostenuti all'estero:**

Prima di partire lo studente è tenuto a presentare il Learning Agreement (<http://economia.uniroma2.it/international/modulistica/>).

Per la compilazione del suddetto modulo lo studente dovrà chiedere ai coordinatori Erasmus+ l'autorizzazione sugli appositi moduli di equipollenza (<http://economia.uniroma2.it/international/modulistica/>).

Gli studenti potranno sostenere solo esami del proprio ordinamento e del proprio piano di studi. In caso contrario non verranno riconosciuti dal Consiglio di Corso di laurea e dalla Segreteria Studenti.

I voti riportati negli esami sostenuti all'estero verranno convertiti dall'Ufficio Erasmus+ di Facoltà e approvati dal Consiglio di Corso di laurea di appartenenza dello studente in base alla tabella approvata e consultabile sul sito di Economia<sup>3</sup>.

- **Esonero delle tasse universitarie nel paese ospitante:**

Le tasse universitarie dovranno essere pagate all'Università di appartenenza. L'importo della borsa di studio *Erasmus+* è erogabile solo se lo studente vincitore è in regola con i pagamenti delle tasse universitarie relative all'anno accademico 2017-2018. La Borsa non verrà erogata agli studenti che hanno solo l'iscrizione cautelativa per il suddetto anno accademico.

Coloro che hanno usufruito della borsa di studio *Erasmus+* durante la laurea triennale potranno presentare nuovamente la propria candidatura fino ad un massimo di n. 12 mesi per ogni ciclo di studio.

---

<sup>3</sup> Si veda: <http://economia.uniroma2.it/international/tabella-di-conversione/>

La partenza è subordinata alla normativa del paese ospitante e all'accettazione dell'Università.

- **Rilascio del Visto**

Gli studenti extraeuropei che intendono partecipare al programma, sono tenuti a recarsi in tempo utile presso le Ambasciate del Paese di appartenenza per ottenere il visto di ingresso nei Paesi dove intendono svolgere la mobilità, senza ulteriori oneri per l'Amministrazione.

### **SCADENZE E PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE**

1) La domanda di partecipazione dovrà essere compilata sull'apposito modulo *on-line* disponibile sul sito <http://torvergata.llpmanager.it>, **entro il 28 giugno 2017 alle ore 16.00**. Tutti gli studenti interessati sono vivamente pregati di compilare la domanda on-line al più presto dopo l'uscita del Bando.

Lo studente dovrà obbligatoriamente scannerizzare ed inserire nel modulo di domanda *on-line* i seguenti documenti:

- Fotocopia del libretto universitario recante nome/cognome e data di immatricolazione;
- Elenco degli esami sostenuti stampato dalla pagina personale di Delphi – Servizi *on line*<sup>4</sup>;
- Certificazione/attestato di conoscenza linguistica per tutte le lingue conosciute;
- Per i laureati di triennale conseguita presso Tor Vergata, autocertificazione del voto della laurea triennale e certificato di laurea per coloro che hanno conseguito il titolo presso altre Università, anche straniere.

**N.B:** Gli studenti che hanno conseguito la laurea all'estero, sono pregati di passare in Ufficio Erasmus+ di Facoltà, (dr. Simona De Angelis) muniti di certificato di laurea e dichiarazione di valore per la conversione del voto di laurea;

Lo studente dovrà, inoltre, inserire all'interno del modulo *on-line*:

- Codice IBAN intestato allo studente;
- ISEU (D.M. n. 553 del 14 luglio 2014);
- Numero Carta d'identità o passaporto.

Dopo aver compilato la domanda, questa dovrà essere "validata" (chiusa) entro la data di scadenza del Bando altrimenti verrà considerata nulla.

Inoltre, le domande i cui dati risulteranno non veritieri, non conformi o incompleti saranno ritenute nulle.

Siete inviati a consultare l'Ufficio Erasmus di Economia prima di validare le domande. Durante la compilazione della domanda si raccomanda la massima attenzione; tutte le domande verranno accuratamente controllate e valutate.

2) Criteri di formazione della graduatoria preliminare:

---

<sup>4</sup> <http://delphi.uniroma2.it/totem/jsp/index.jsp>

[http://economia.uniroma2.it/public/erasmus/files/formula\\_calcolo\\_graduatorie\\_Erasmus%2B2017-2018.pdf](http://economia.uniroma2.it/public/erasmus/files/formula_calcolo_graduatorie_Erasmus%2B2017-2018.pdf)

Potranno essere inseriti tutti gli esami sostenuti e verbalizzati alla data del 28 febbraio 2017 con votazione in trentesimi e crediti relativi, comprese le eventuali idoneità e le attività extra-formative.

Per gli studenti della specialistica, verrà considerato il voto di laurea triennale a cui saranno sommati gli eventuali esami sostenuti e verbalizzati nel biennio sempre entro il 28 febbraio 2017.

3) Per gli studenti stranieri sarà previsto un tutor che li guiderà durante la compilazione della domanda.

4) La pubblicazione della graduatoria provvisoria prevista entro luglio 2017.

5) Pubblicazione della graduatoria definitiva e assegnazione delle borse entro metà luglio 2017.

Si fa presente che tutti coloro che non avranno la possibilità di presenziare alla giornata di assegnazione possono farsi rappresentare con delega firmata e con fotocopia del proprio documento di identificazione.

6) Durante la riunione di assegnazione delle borse di mobilità Erasmus+, lo studente firmerà il modulo di accettazione preliminare della borsa. Sarà successivamente comunicata la data in cui, alla presenza dei Responsabili dell'Ufficio Erasmus+ d'Ateneo, gli assegnatari di borse Erasmus+ firmeranno i contratti definitivi.

7) Approvazione dei programmi di studio per la convalida:

gli studenti devono farsi riconoscere prima della partenza dalla Commissione Erasmus+ di Facoltà, Prof. Gianluca Mattarocci, Prof. Paolo Paesani e Dott.ssa Susanna Petrini, il programma del corso da sostenere all'estero sull'apposito modulo di convalida<sup>5</sup>. L'approvazione "a pacchetto" sarà valida per ogni singolo studente in partenza.

A tale scopo si suggerisce quanto segue:

- consultare il sito web delle Università partner presso cui è stata assegnata la borsa di studio;
- scaricare i programmi dei corsi che si intendono frequentare;
- consegnare il modulo all'Ufficio Erasmus+ di Economia unitamente al programma del corso all'estero che provvederà a farli approvare dalla Commissione Erasmus+ mediante il modulo menzionato.

La richiesta di riconoscimento esame può essere fatta, in casi eccezionali, anche durante l'espletamento della borsa di studio Erasmus+, rivolgendosi alla Commissione Erasmus+ via e-mail e allegando il programma del corso. Tale riconoscimento dovrà essere formalizzato al rientro.

La Responsabile Erasmus+ avrà facoltà di valutare casi particolari come, per esempio, la mobilità per preparare la tesi di laurea all'estero, previa istanza scritta da parte del richiedente.

---

<sup>5</sup> <http://economia.uniroma2.it/international/modulistica/>

Per ogni ulteriore chiarimento l'Ufficio *ERASMUS+* della Facoltà di Economia, si trova presso l'edificio B,  
piano terra.

Potrete rivolgervi alla Dott.ssa Susanna Petrini, Responsabile dell'Ufficio *ERASMUS+*

o alla Dott.ssa Simona De Angelis, ai seguenti recapiti:

Tel. +39.06.72595507-5560-5752

E-mail: [petrini@economia.uniroma2.it](mailto:petrini@economia.uniroma2.it); [simona.de.angelis@uniroma2.it](mailto:simona.de.angelis@uniroma2.it)

Orario Ufficio:

LUNEDÌ 10:00 - 13:00

MERCOLEDÌ 10:00 - 13:00 e 14:30 - 16:00

GIOVEDÌ 10:00 - 13:00

Oppure consultare il sito:

<http://economia.uniroma2.it/international/contatti/>